**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОЧАКОВО-МАТВЕЕВСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года № \_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское от 24 февраля 2016 года №1-п «О предоставлении муниципальных услуг»**

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское от 24 февраля 2016 года №1-п «О предоставлении муниципальных услуг»:

1.1. в приложении 2 в пункте 6 слова «одного месяца» заменить на «пятнадцати дней»;

1.2. в приложении 3:

1.2.1. в пункте 49 подпункте 1 слово «выдан» заменить на «выданы» и подпункте 2 слово «направлен» заменить на «направлены»;

1.2.2. в пункте 53 после слова «в документе» дополнить словами «, при этом плата с заявителя не взимается»;

1.3. в приложении 4:

1.3.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, а также порядка оформления и выдачи расписки в получении документов;

2) требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено административным регламентом предоставления муниципальной услуги (далее – регламент);

3) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено регламентом, по основаниям, не предусмотренным регламентом;

4) требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной регламентом;

5) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

6) отказ в предоставлении муниципальной услуги, по основаниям, не предусмотренным регламентом;

7) отказ в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены регламентом;

9) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменения требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличия ошибок в заявлении о предоставлении государственной муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечения срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявления документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.3.2 пункт 12 – исключить, пункты 13, 14 считать пунктами 12,13 соответственно;

1.3.3 пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях администрации в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»;

1.3.4. пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация О порядке обжалования принятого решения.»;

1.3.5. дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16. При удовлетворении жалобы принимаются исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе в форме отмены принятого решения, по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.»;

1.3.6. пункты 15,16,17 считать соответственно пунктами 17,18,19 соответственно.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу администрации муниципального округа Очаково-Матвеевское **Калинина О.В.**

**Глава администрации**

**муниципального округа**

**Очаково-Матвеевское О.В. Калинин**